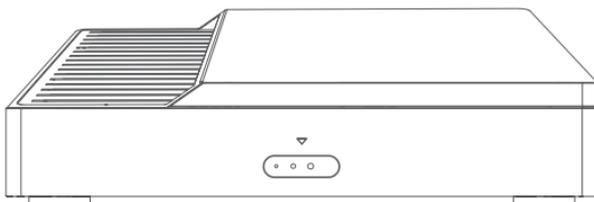




# KoiBox-100W

---

## Guide de démarrage rapide



# Sommaire

---

Appeler un contact .....	3
Composer un KoiCode .....	4
Composer un numéro SIP .....	5
Répondre à des appels entrants .....	6
Projeter sans fil .....	7
Ajouter des contacts .....	9
Importer des contacts à partir d'un fichier .....	11
Enregistrer les réunions (1) .....	12
Enregistrer les réunions (2) .....	13
Lire les enregistrements des réunions .....	14
Télécharger les enregistrements des réunions .....	15
Rejoindre des réunions cloud dans un navigateur .....	17
Rejoindre des réunions Zoom .....	19
Rejoindre des réunions Skype .....	21
Héberger et rejoindre des réunions à l'aide de Microsoft Teams .....	23
Modifier le mot de passe par défaut .....	25
Modifier le nom de l'appareil .....	27
Activer la réponse automatique aux appels .....	29
Désactiver le code PIN .....	31
Activer l'enregistrement automatique des appels .....	33

# Appeler un contact



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.

2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion privée** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



3. Sélectionnez **Carnet d'adresses** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

4. Choisissez un groupe à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

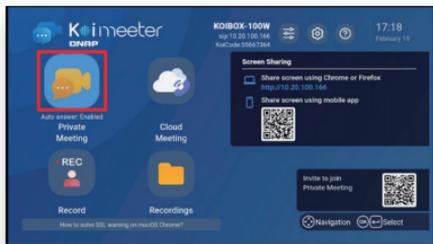


5. Choisissez une cible à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



6. L'écran d'appel apparaît. Pour annuler l'appel, appuyez sur **OK**.

# Composer un KoiCode



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion privée** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



3. Sélectionnez **Clavier numérique** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.
4. Entrez un numéro KoiCode à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



5. Sélectionnez **Appeler** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

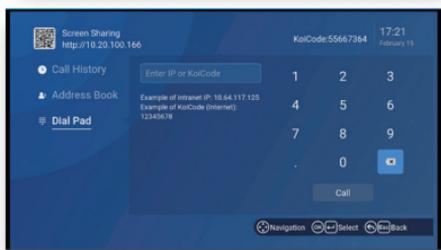


6. L'écran d'appel apparaît. Pour annuler l'appel, appuyez sur **OK**.

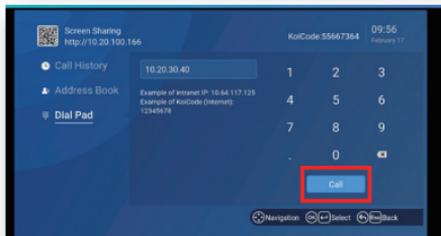
# Composer un numéro SIP



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion privée** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



3. Sélectionnez **Clavier numérique** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.
4. Entrez une IP SIP à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

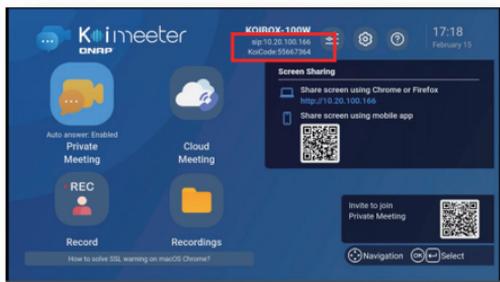


5. Sélectionnez **Appeler** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



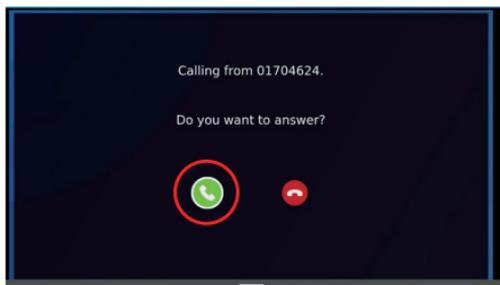
6. L'écran d'appel apparaît. Pour annuler l'appel, appuyez sur **OK**.

# Répondre à des appels entrants



Le KoiCode et le SIP (IP) de votre KoiBox sont affichés sur le menu principal.

D'autres parties peuvent vous appeler à l'aide de ces numéros KoiCode / SIP (IP).

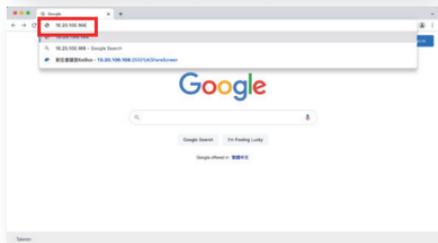


1. KoiBox affiche l'écran de réponse aux appels lorsqu'il reçoit un appel.
2. Choisissez de répondre à l'appel à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

# Projeter sans fil

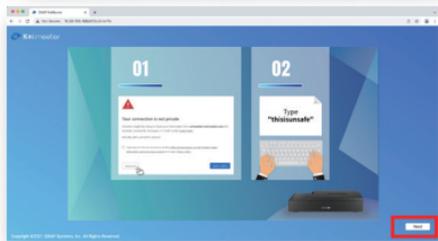


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



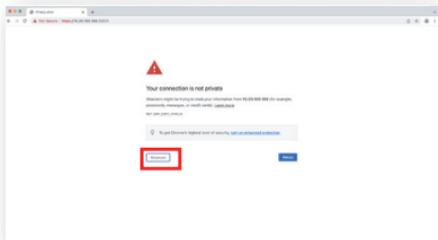
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.1. Entrez « thisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.

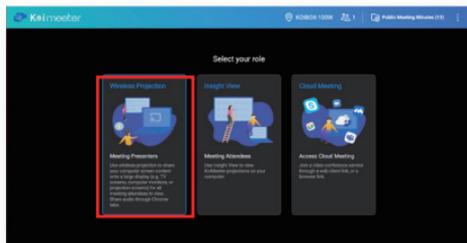


(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

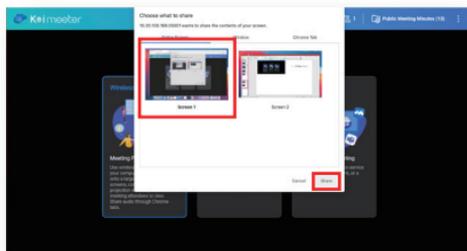
- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Projeter sans fil

4. Choisissez **Projection sans fil**.

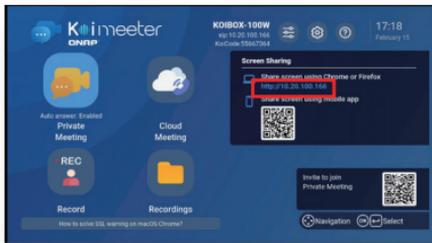


5. Choisissez ce que vous souhaitez partager, puis cliquez sur **Partager**.

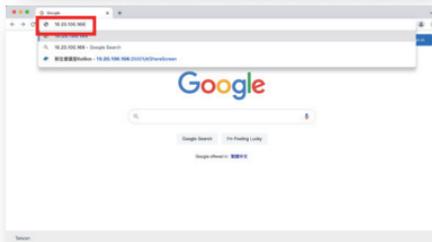


Remarque : Vous pouvez choisir de jouer un son à l'écran avec **Tout l'écran** ou **Onglet Chrome** si vous utilisez Chrome avec Windows.

# Ajouter des contacts



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



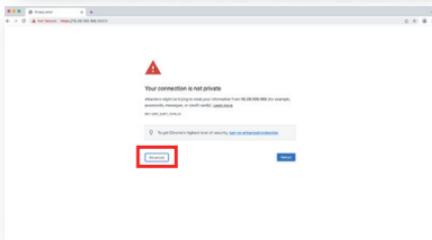
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

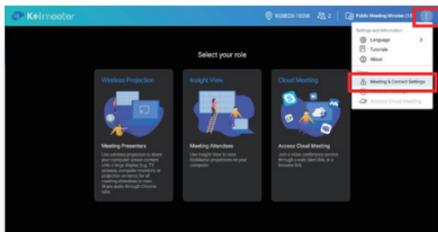
- 3.1. Entrez « thisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



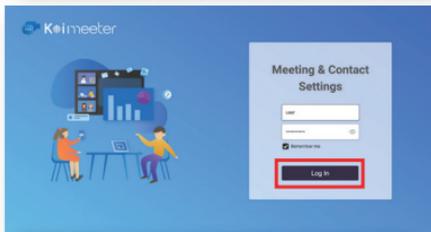
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Ajouter des contacts



4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.

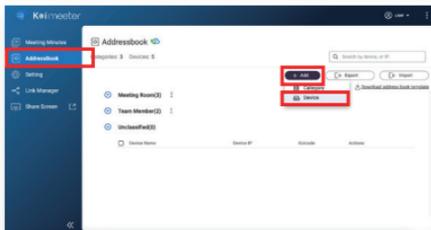


5. Connectez-vous à votre compte.

- Nom d'utilisateur par défaut : "user"
- Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du KoiBox pour l'adresse MAC.

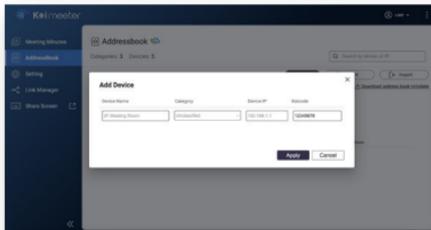


6. Choisissez **Carnet d'adresses**.

7. Cliquez sur **+Ajouter > Appareil**.



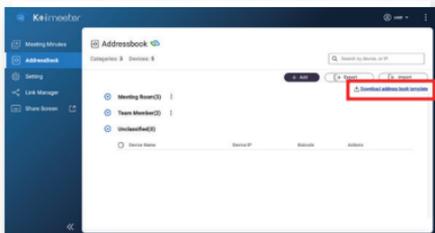
Remarque : Sélectionnez **Catégorie** pour ajouter un groupe.



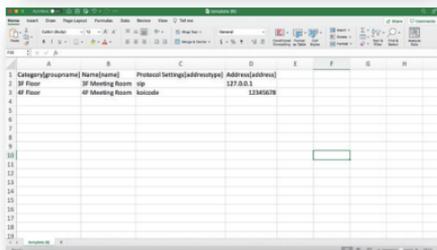
8. Entrez le **Nom d'appareil**, la **Catégorie**, l'**IP de l'appareil** ou le **KoiCode**, puis cliquez sur **Appliquer**.



# Importer des contacts à partir d'un fichier

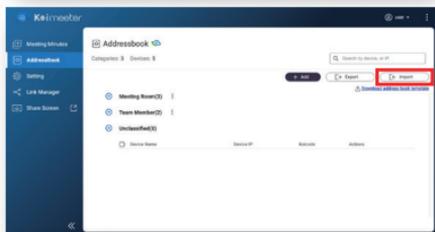


1. Sélectionnez **Carnet d'adresses**.
2. Cliquez sur **Télécharger le modèle de carnet d'adresses** pour télécharger un modèle de fichier CSV.

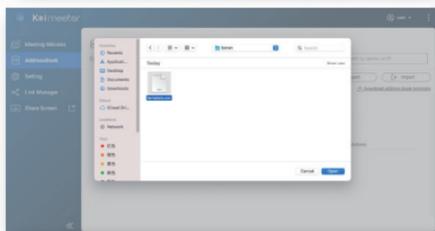


3. Ouvrez le modèle de fichier CSV. Entrez les informations de vos contacts sous les colonnes suivantes :

- Catégorie : Le nom du groupe
- Nom : Le nom de l'appareil
- Paramètres du protocole : Entrez « sip » ou « koicode »
- Adresse : Le SIP ou KoiCode.



4. Cliquez sur **Importer**.



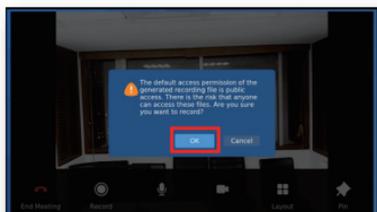
5. Sélectionnez le **Fichier CSV** et cliquez sur **Ouvrir** pour importer les contacts contenus dans le fichier.



# Enregistrer les réunions (1)



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Enregistrer** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

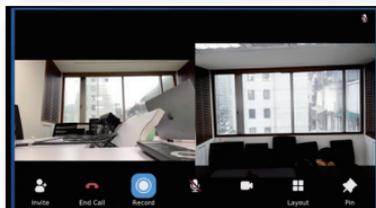


3. Lisez le message d'avertissement. Cliquez sur **OK** pour commencer à enregistrer ou sur **Annuler** pour abandonner.

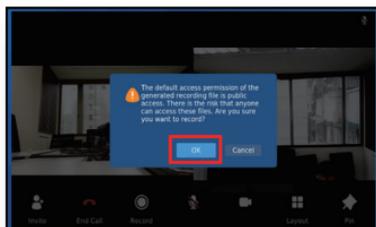


4. Appuyez sur la **flèche vers le bas** pour afficher le menu, puis sélectionnez **Arrêter l'enregistrement**. Appuyez sur **OK** une fois la réunion terminée.

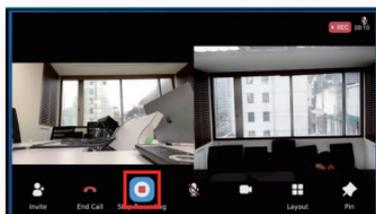
## Enregistrer les réunions (2)



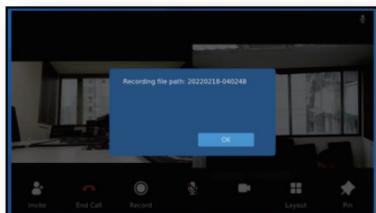
1. Appuyez sur la **flèche vers le bas** pour afficher le menu. Sélectionnez **Enregistrer** et appuyez sur **OK**.



2. Lisez le message d'avertissement. Cliquez sur **OK** pour commencer à enregistrer ou sur **Annuler** pour abandonner.



3. Appuyez sur la **flèche vers le bas** pour afficher le menu, puis sélectionnez **Arrêter l'enregistrement**.

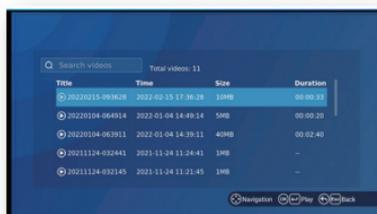


4. Appuyez sur **OK** pour sauvegarder l'enregistrement de la réunion.

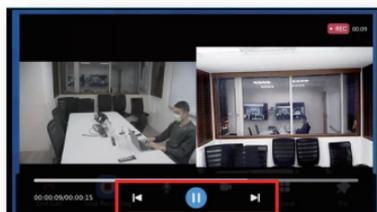
# Lire les enregistrements des réunions



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Enregistrements** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

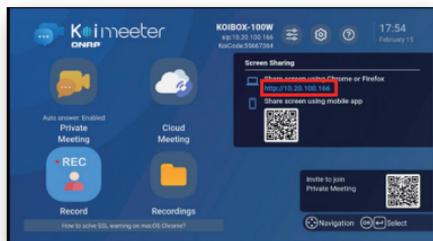


3. Sélectionnez une vidéo à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK** pour lire la vidéo.

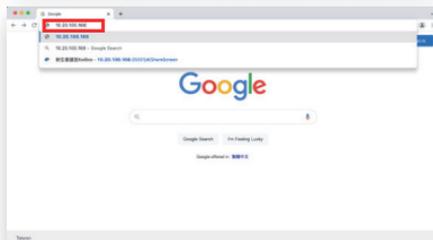


4. Appuyez sur la **flèche vers le bas** pour afficher le menu. Utilisez les symboles de commande multimédia pour contrôler la lecture et lire les vidéos suivantes/précédentes.

# Télécharger les enregistrements des réunions



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



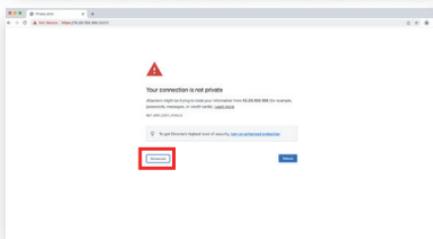
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

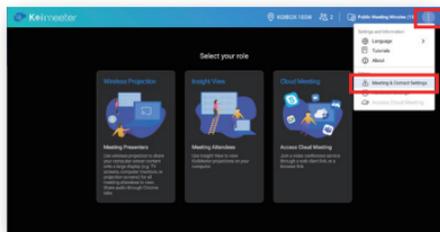
- 3.1. Entrez « thisisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



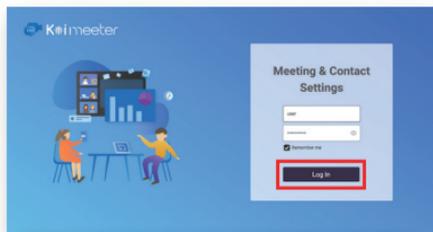
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Télécharger les enregistrements des réunions



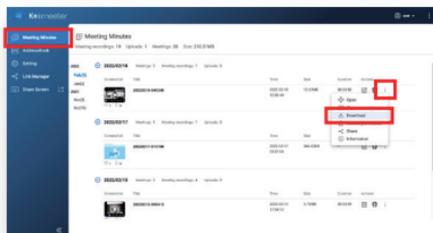
4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.



5. Connectez-vous à votre compte.
  - Nom d'utilisateur par défaut : "user"
  - Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du Koibox pour l'adresse MAC.



6. Cliquez sur **Comptes-rendus de réunions**.
7. Sous Actions, cliquez sur l'icône en forme de hamburger et cliquez sur **Télécharger**.



8. Cliquez sur **Appliquer** pour télécharger l'enregistrement de la réunion. Vous pouvez protéger l'enregistrement par mot de passe, le cas échéant.

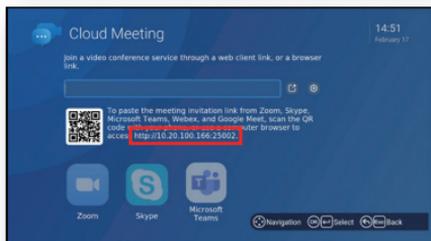


# Rejoindre des réunions cloud dans un navigateur



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion en cloud** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

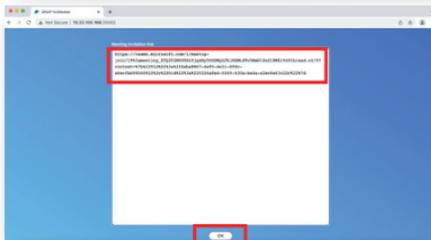
Remarque : Une souris et un clavier sont requis.



3. Entrez l'adresse IP dans le cercle rouge dans le navigateur du PC.



4. Entrez l'adresse IP à partir de l'étape 3 dans la barre d'adresse du navigateur du PC, puis appuyez sur Entrée.

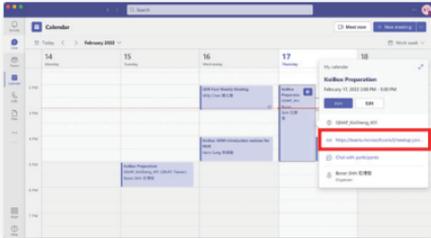


5. Collez le lien d'invitation dans la colonne vide, puis cliquez sur **OK**.

(Reportez-vous aux étapes 6-1 à 6-4 pour obtenir un lien d'invitation).

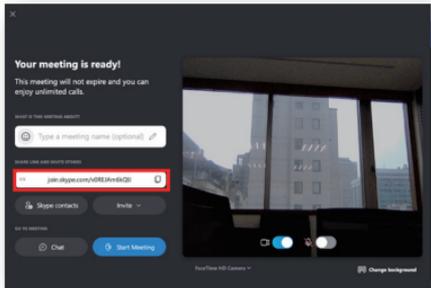


# Rejoindre des réunions cloud dans un navigateur

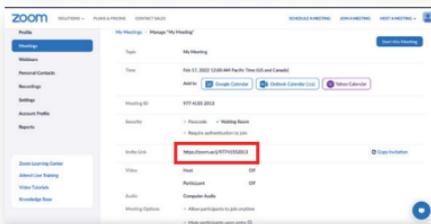


## 6.1. Lien d'invitation Teams.

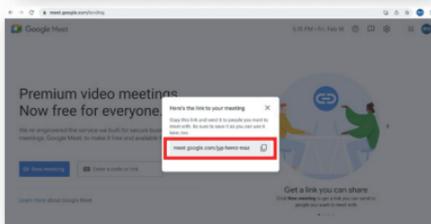
Remarque : KoiBox prend en charge la plupart des services de réunion en cloud tels que Teams, Skype, Zoom, Google Meet et Webex.



## 6.2. Lien d'invitation Skype.



## 6.3. Lien d'invitation Zoom.



## 6.4. Lien d'invitation Google Meet.

# Rejoindre des réunions Zoom

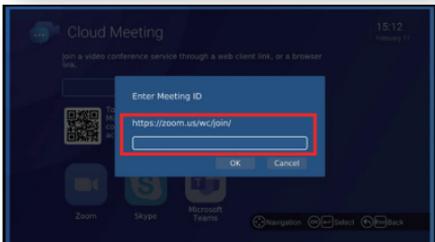


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion en cloud** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

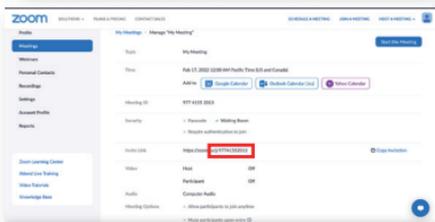
Remarque : Une souris et un clavier sont requis.



3. Sélectionnez **Zoom** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



4. Entrez la dernière partie du lien d'invitation.

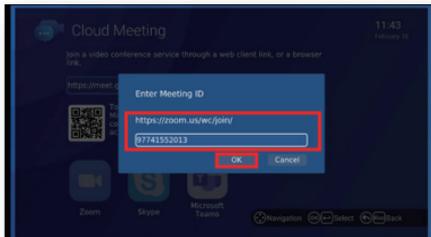


5. Copiez la dernière partie du lien d'invitation Zoom.

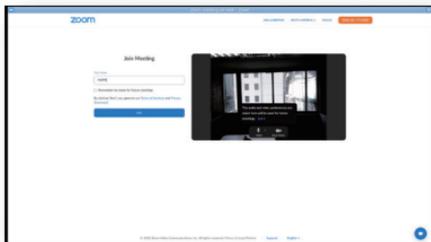
(Par ex. <https://zoom.us/join/97741552013>)

# Rejoindre des réunions Zoom

---



6. Collez la dernière partie du lien d'invitation, puis cliquez sur **OK**.



7. Rejoindre la réunion Zoom.



# Rejoindre des réunions Skype



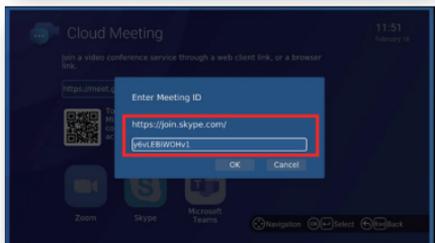
1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.

2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion cloud** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

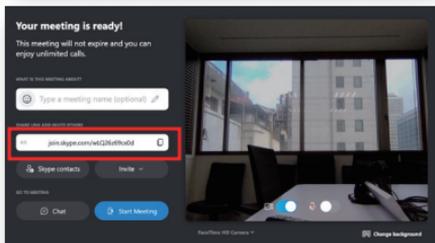
Remarque : Une souris et un clavier sont requis.



3. Sélectionnez **Skype** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.



4. Entrez la dernière partie du lien d'invitation.

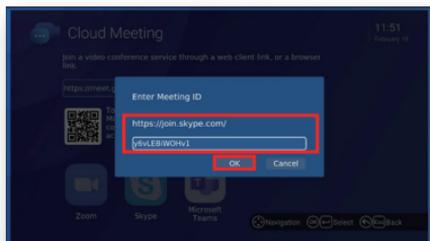


5. Copiez la dernière partie du lien d'invitation Skype.

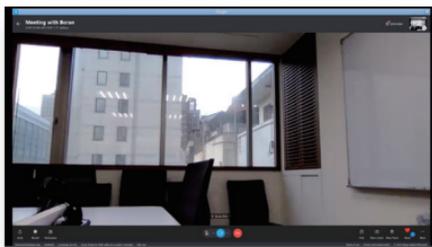
(Par ex. join.skype.com/  
y6vLEBiWOHv1)

# Rejoindre des réunions Skype

---



6. Collez la dernière partie du lien d'invitation, puis sélectionnez sur OK.



7. Rejoindre la réunion Skype.

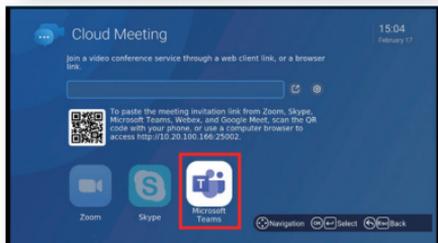


# Héberger et rejoindre des réunions à l'aide de Microsoft Teams

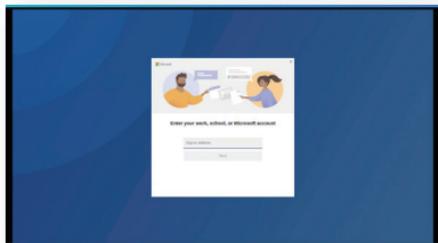


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Dans le menu principal, sélectionnez **Réunion en cloud** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

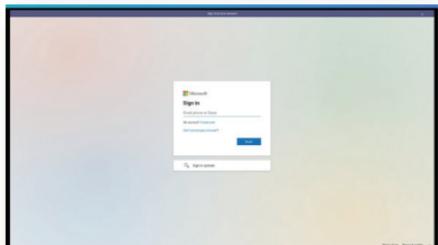
Remarque : Une souris et un clavier sont requis.



3. Sélectionnez **Microsoft Teams** à l'aide des **flèches** et appuyez sur **OK**.

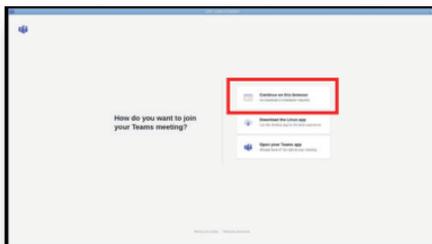


4. Entrez votre compte Microsoft Teams, puis cliquez sur **Suivant**.

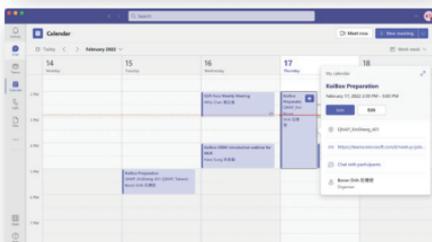


5. Connectez-vous à votre compte Microsoft Teams pour entrer dans Teams.

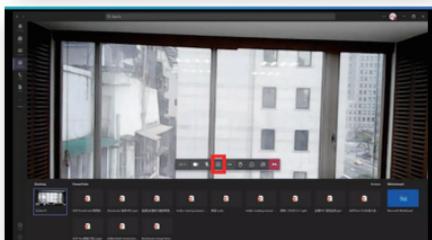
# Héberger et rejoindre des réunions à l'aide de Microsoft Teams



6. Choisissez l'appli à utiliser. Cet exemple utilise **Continuer sur ce navigateur**.



7. Démarrer ou rejoindre une réunion.



8. Dans la réunion, cliquez sur **partage d'écran** pour partager votre écran.

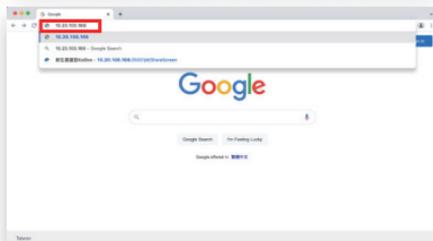


Remarque : KoiBox-100W prend en charge l'affichage des fichiers PowerPoint stockés uniquement sur Microsoft OneDrive.

# Modifier le mot de passe par défaut

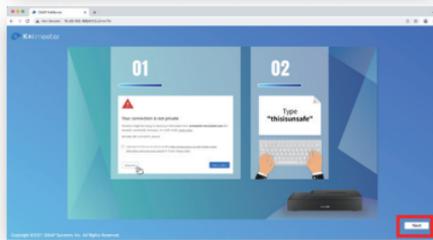


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



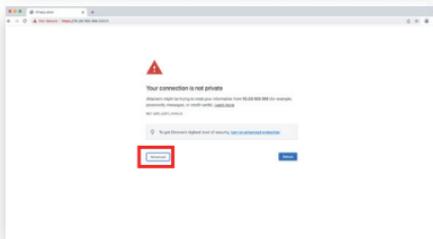
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

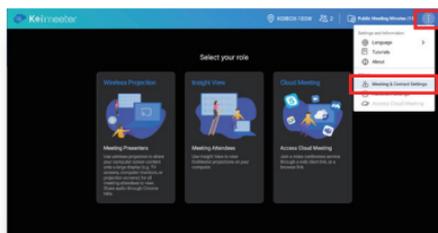
- 3.1. Entrez « thisisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Modifier le mot de passe par défaut



4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger, puis cliquez sur **Paramètres matériels**.



5. Connectez-vous à votre compte.

- Nom d'utilisateur par défaut : "user"
- Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du Koibox pour l'adresse MAC.



6. Cliquez sur **utilisateur**.
7. Sélectionnez **Options**.



8. Cliquez sur **Modifier le mot de passe** puis entrez ce qui suit :

- Ancien mot de passe
- Nouveau mot de passe
- Vérifier le nouveau mot de passe

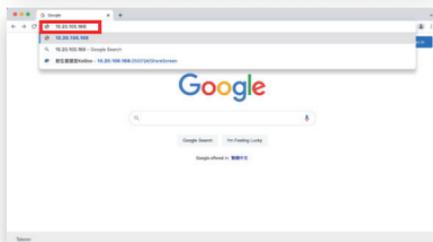


9. Cliquez sur **Appliquer**.

# Modifier le nom de l'appareil

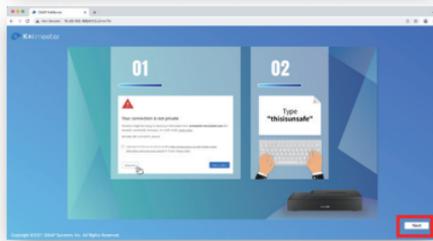


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



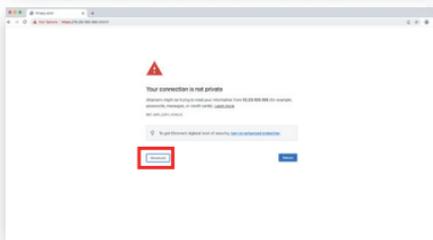
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

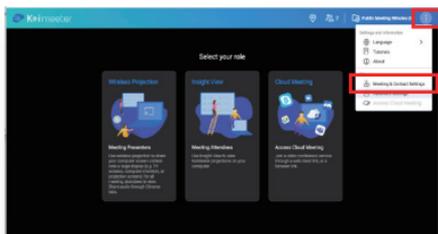
- 3.1. Entrez « thisisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



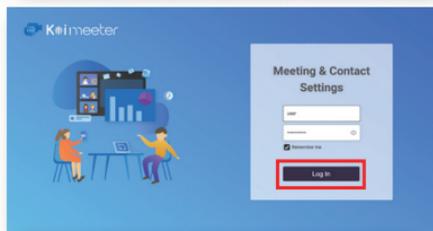
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Modifier le nom de l'appareil



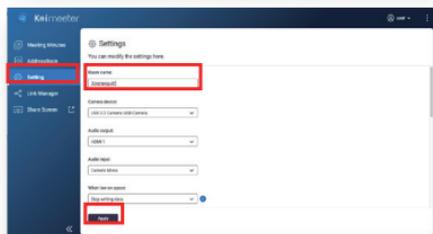
4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.



5. Connectez-vous à votre compte.
  - Nom d'utilisateur par défaut : "user"
  - Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du KoiBox pour l'adresse MAC.



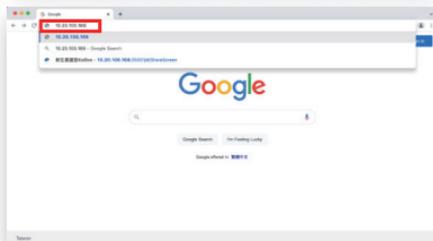
6. Choisissez **Paramètres**.
7. Entrez le nouveau nom de l'appareil dans **Nom de la salle**.
8. Cliquez sur **Appliquer**.



# Activer la réponse automatique aux appels



1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



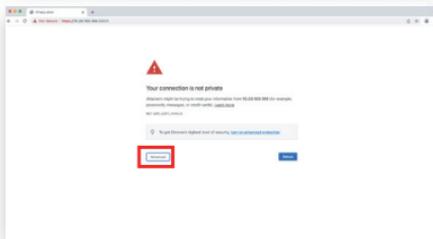
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

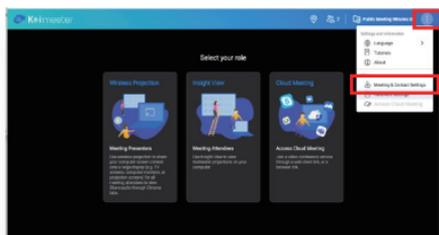
- 3.1. Entrez « thisisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



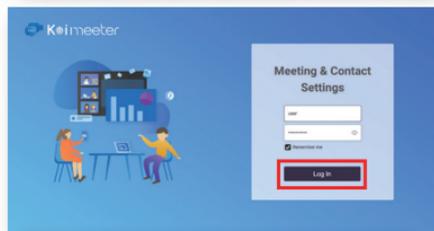
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Activer la réponse automatique aux appels



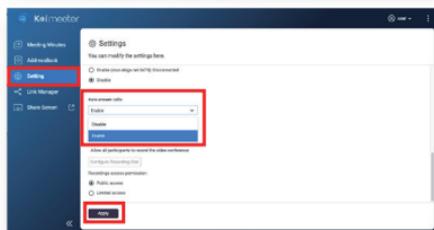
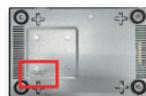
4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.



5. Connectez-vous à votre compte.
  - Nom d'utilisateur par défaut : "user"
  - Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du KoiBox pour l'adresse MAC.



6. Choisissez **Paramètres**.
7. Sélectionnez **Activer** dans **Répondre automatiquement aux appels**.
8. Cliquez sur **Appliquer**.

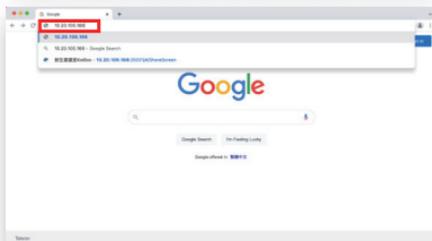


# Désactiver le code PIN

Accéder à KoiBox sans devoir entrer un code PIN

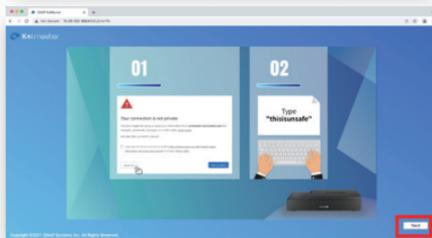


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



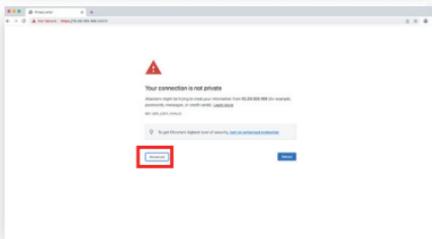
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

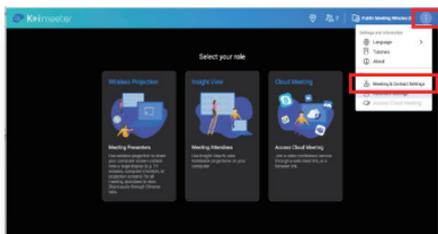
- 3.1. Entrez « thisisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



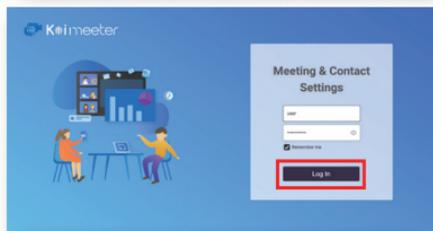
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Désactiver le code PIN



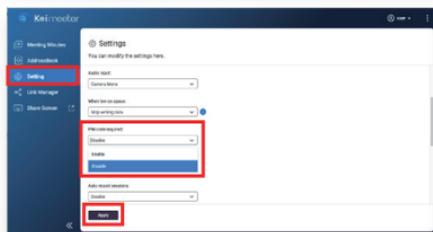
4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.



5. Connectez-vous à votre compte.
  - Nom d'utilisateur par défaut : "user"
  - Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du KoiBox pour l'adresse MAC.



6. Choisissez **Paramètres**.
7. Sélectionnez **Désactiver** sous **Code PIN requis**.
8. Cliquez sur **Appliquer**.

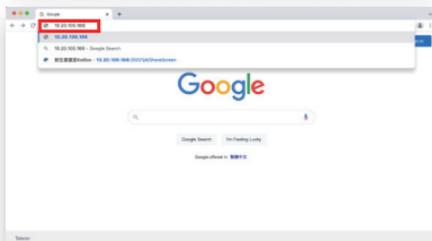


# Activer l'enregistrement automatique des appels

Commencer automatiquement à enregistrer dès le lancement de la réunion

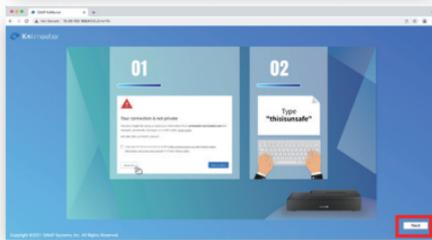


1. Appuyez sur le bouton **précédent** pour revenir au menu principal.
2. Notez l'IP de partage d'écran affichée sur votre écran.



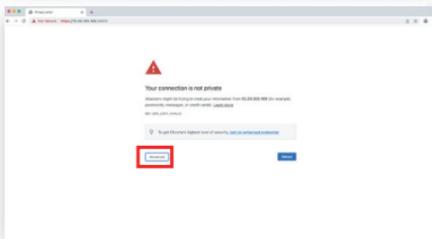
3. Entrez l'IP de partage d'écran dans votre navigateur Web, puis connectez-vous à KoiMeeter.

Remarque : Seuls Chrome et Firefox prennent en charge la projection sans fil.



(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

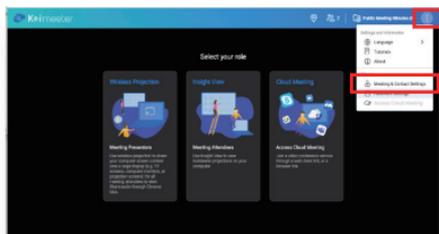
- 3.1. Entrez « thisunsafe », puis cliquez sur **Suivant**.



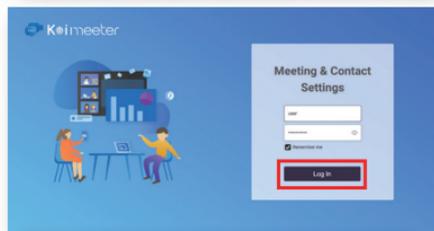
(Ignorez cette étape si vous n'utilisez pas Chrome avec macOS)

- 3.2 Cliquez sur **Avancé** et entrez « thisunsafe » pour vous connecter à KoiMeeter.

# Activer l'enregistrement automatique des appels



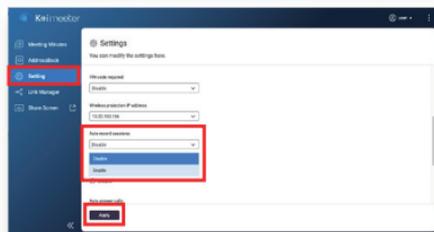
4. Cliquez sur l'icône en forme de hamburger en haut à droite, puis cliquez sur **Paramètres de réunions et de contacts**.



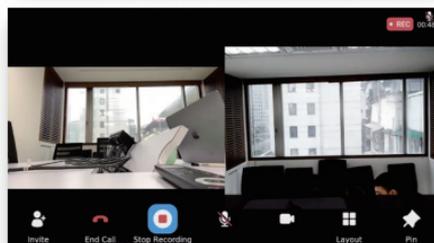
5. Connectez-vous à votre compte.
  - Nom d'utilisateur par défaut : "user"
  - Mot de passe par défaut : L'adresse MAC de l'appareil



Remarque : Référez-vous à l'étiquette du KoiBox pour l'adresse MAC.



6. Choisissez **Paramètres**.
7. Sélectionnez **Activer** dans **Enregistrer automatiquement les sessions**.
8. Cliquez sur **Appliquer**.



9. Désormais, lorsque des réunions commenceront, elles seront automatiquement enregistrées.



[install.qnap.com](https://install.qnap.com)



[service.qnap.com](https://service.qnap.com)



[download.qnap.com](https://download.qnap.com)

**QNAP®**