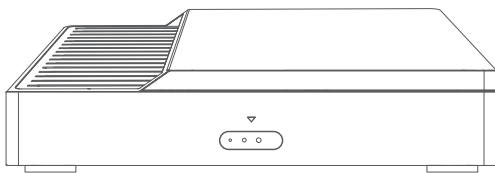




KoiBox-100W

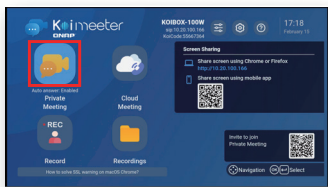
快速入门指南



目录

呼叫联系人	3
拨打 KoiCode	4
拨打 SIP 号码	5
接听来电	6
无线投影	7
添加联系人	9
从文件导入联系人	11
录制会议 (1)	12
录制会议 (2)	13
播放会议录像	14
下载会议录像	15
在浏览器中加入云会议	17
加入 Zoom 会议	19
加入 Skype 会议	21
使用 Microsoft Teams 主持和加入会议	23
更改默认密码	25
更改设备名称	27
启用自动通话接听	29
禁用 PIN 码	31
启用自动通话录像	33

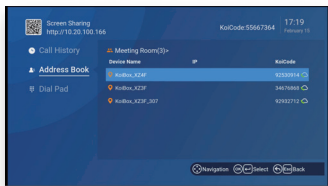
呼叫联系人



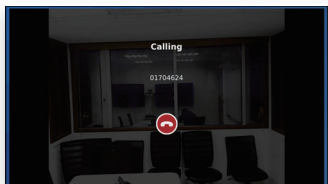
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Private Meeting”（私人会议），然后按“OK”（确定）。



3. 使用箭头键选择“Address Book”（地址簿），然后按“OK”（确定）。
4. 使用箭头键选择一个组，然后按“OK”（确定）。

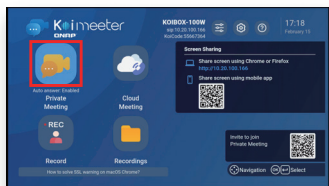


5. 使用箭头键选择一个目标，然后按“OK”（确定）。

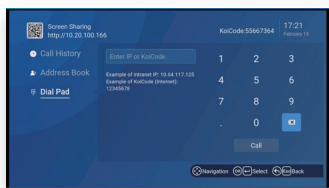


6. 此时会出现呼叫屏幕。要取消呼叫，请按“OK”（确定）。

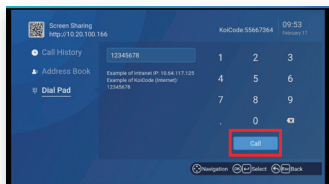
拨打 KoiCode



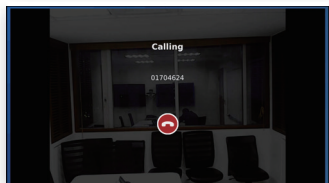
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Private Meeting”（私人会议），然后按“OK”（确定）。



3. 使用箭头键选择“Dial Pad”（拨号面板），然后按“OK”（确定）。
4. 使用箭头键输入一个 KoiCode 号码，然后按“OK”（确定）。

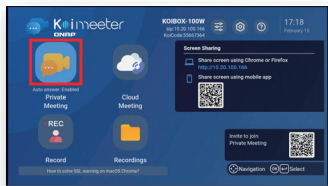


5. 使用箭头键选择“Call”（呼叫），然后按“OK”（确定）。



6. 此时会出现呼叫屏幕。要取消呼叫，请按“OK”（确定）。

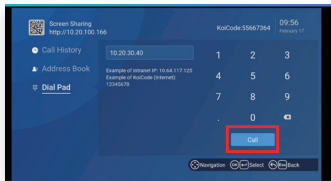
拨打 SIP 号码



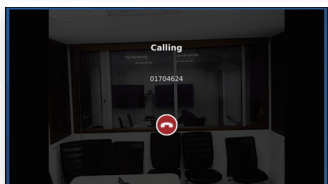
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Private Meeting”（私人会议），然后按“OK”（确定）。



3. 使用箭头键选择“Dial Pad”（拨号面板），然后按“OK”（确定）。
4. 使用箭头键输入一个 SIP IP，然后按“OK”（确定）。

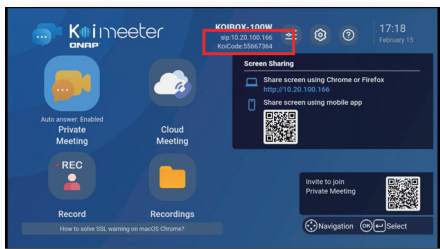


5. 使用箭头键选择“Call”（呼叫），然后按“OK”（确定）。



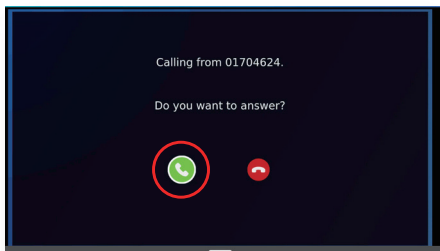
6. 此时会出现呼叫屏幕。要取消呼叫，请按“OK”（确定）。

接听来电



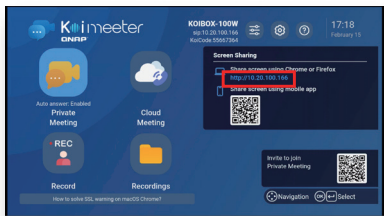
您的 KoiBox KoiCode 和 SIP (IP) 将显示在主菜单上。

其他参与方可以使用这些 KoiCode / SIP (IP) 号码呼叫您。

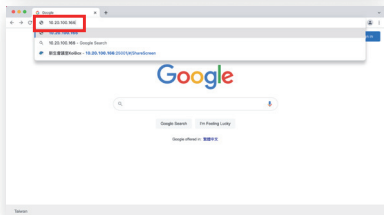


1. KoiBox 会在收到呼叫时显示呼叫应答屏幕。
2. 使用箭头键选择接听来电，然后按“OK”（确定）。

无线投影



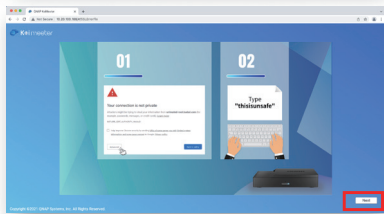
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

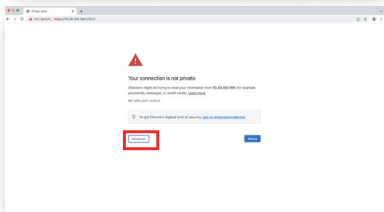


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

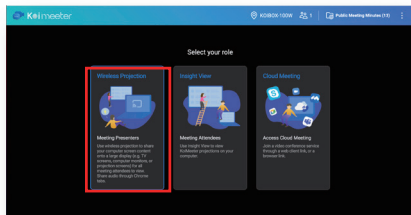


(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

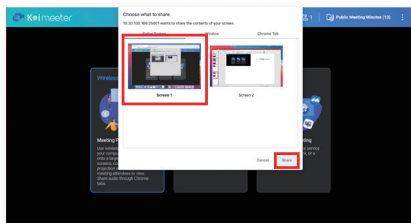
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。



无线投影



4. 选择“Wireless Projection”（无线投影）。



5. 选择要共享的内容，然后单击“Share”（共享）。

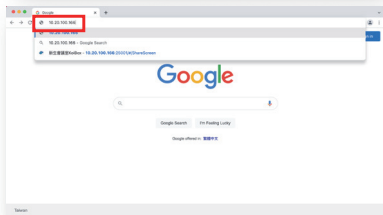


注意：如果在 Windows 上使用 Chrome，则可以选择使用“Entire Screen”（整个屏幕）或“Chrome Tab”（Chrome 选项卡）在屏幕中播放声音。

添加联系人



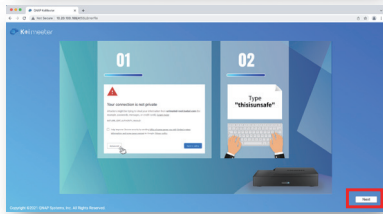
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

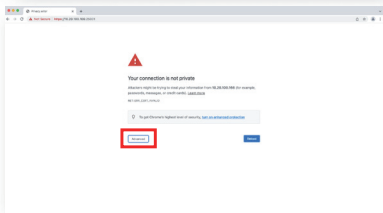


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

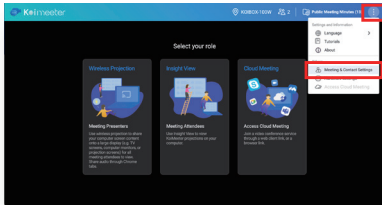


（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

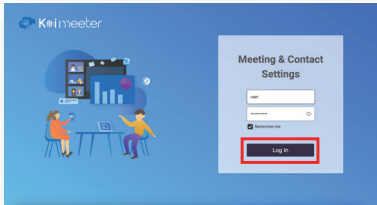
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。



添加联系人

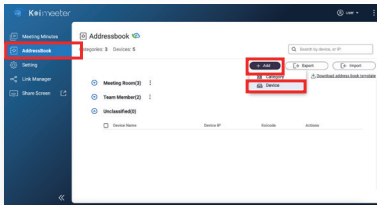
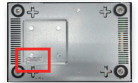


4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Meeting & Contact Settings”（会议和联系人设置）。



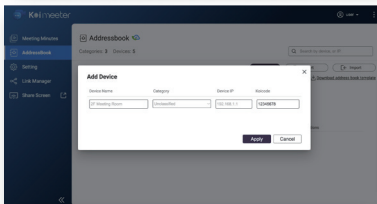
5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址

注意：
在 KoiBox 贴纸上查找 MAC 地址。



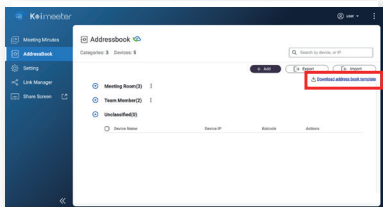
6. 选择“AddressBook”（地址簿）。
7. 单击“+Add”（+ 添加）>“Device”（设备）。

注意：选择“Category”（类别）可添加组。

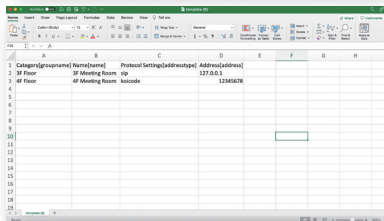


8. 输入“Device Name”（设备名称）、“Category”（类别）、“Device IP”（设备 IP）或 KoiCode，然后单击“Apply”（应用）。

从文件导入联系人

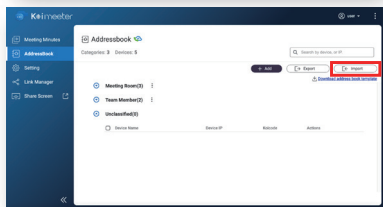


1. 选择“AddressBook”（地址簿）。
2. 单击“Download address book template”（下载地址簿模板），下载模板 CSV 文件。

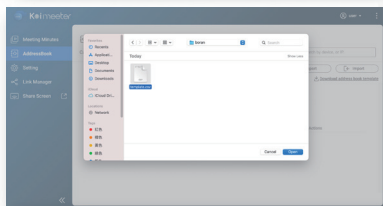


3. 打开模板 CSV 文件。在以下的下方输入您联系人的信息：

- 类别：组名
- 名称：设备名称
- 协议设置：输入“sip”或“koicode”
- 地址：SIP 或 KoiCode。

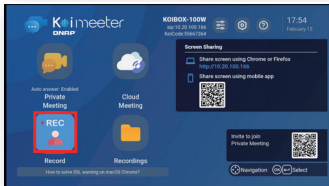


4. 单击“Import”（导入）。

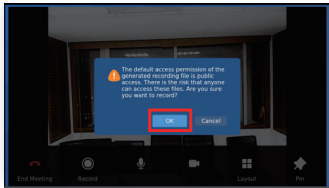


5. 选择 CSV 文件，然后单击“Open”（打开）以导入文件中包含的联系人。

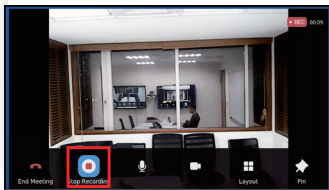
录制会议 (1)



1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Record”（录像），然后按“OK”（确定）。

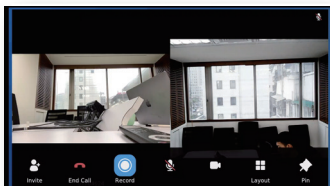


3. 阅读警告消息。单击“OK”（确定）开始录像，或单击“Cancel”（取消）以中止。

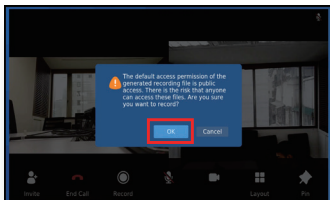


4. 按向下键以显示菜单，然后选择“Stop Recording”（停止录像）。结束会议后按“OK”（确定）。

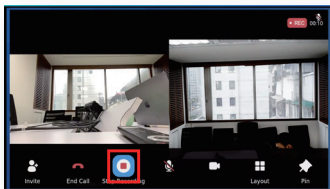
录制会议 (2)



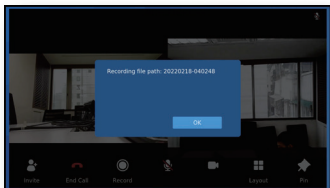
1. 按下向下键以显示菜单。选择“Record”（录像）然后按“OK”（确定）。



2. 阅读警告消息。单击“OK”（确定）开始录像，或单击“Cancel”（取消）以中止。

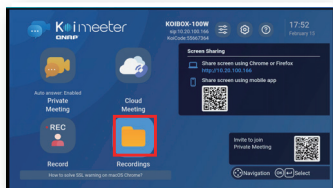


3. 按下向下键显示菜单，然后选择“Stop Recording”（停止录像）。

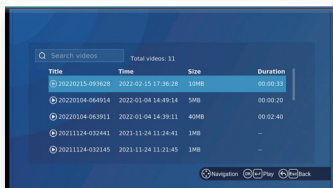


4. 按“OK”（确定）保存会议录像。

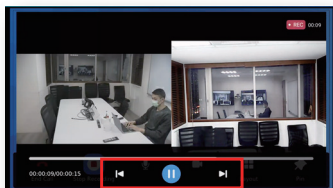
播放会议录像



1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Recordings”（录像），然后按“OK”（确定）。

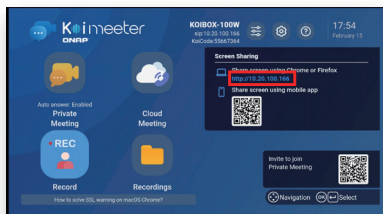


3. 使用箭头键选择一个视频，然后按“OK”（确定）播放该视频。

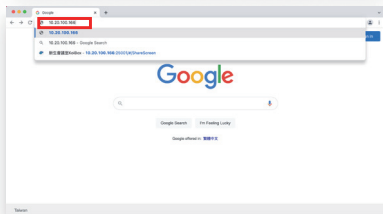


4. 按向下键以显示菜单。使用媒体控制符号控制回放，然后播放下一个 / 上一个视频。

下载会议录像



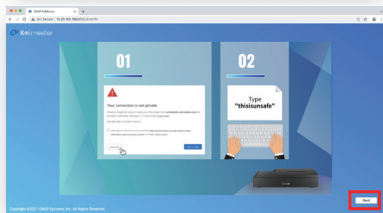
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

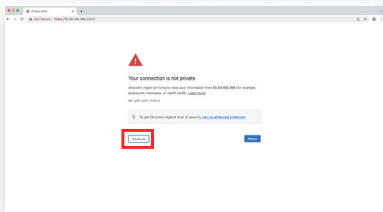


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

- 3.1. 输入“thisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

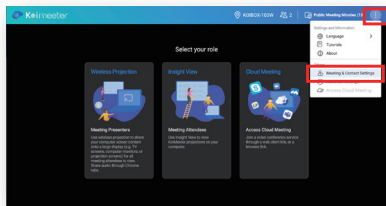


(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

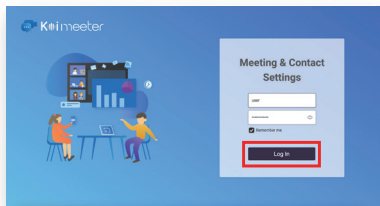
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisunsafe”登录 KoiMeeter。



下载会议录像



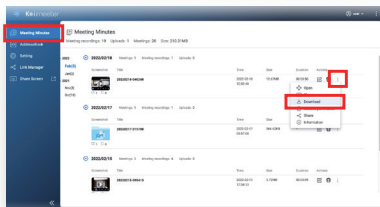
4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Meeting & Contact Settings”（会议和联系人设置）。



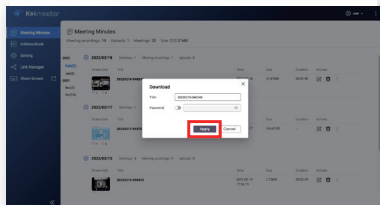
5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址



注意：
在 KoiBox 贴纸
上查找 MAC 地
址。



6. 单击“Meeting Minutes”（会议记录）。
7. 单击“Actions”（操作）下的汉堡图标，然后单击“Download”（下载）。



8. 单击“Apply”（应用）以下载会议记录。如有必要，您可以使用密码保护录像。

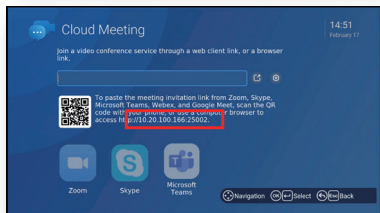


在浏览器中加入云会议

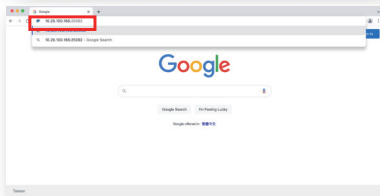


1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Cloud Meeting”（云会议），然后按“OK”（确定）。

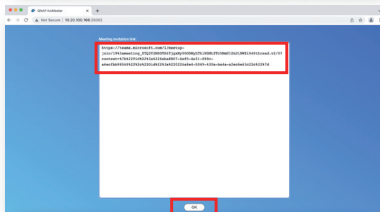
注意：需要鼠标和键盘。



3. 在电脑浏览器中输入红框内的 IP 地址。



4. 在电脑浏览器地址栏中输入步骤 3 中的 IP 地址，然后按 Enter 键。



5. 将邀请链接粘贴到空白列表中，然后单击“OK”（确定）。

（有关获取邀请链接，请参考步骤 6-1 到 6-4）。



加入 Zoom 会议

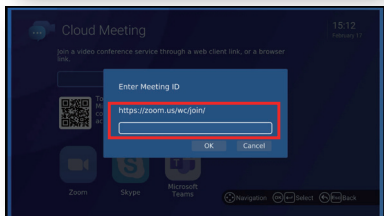


1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Cloud Meeting”（云会议），然后按“OK”（确定）。

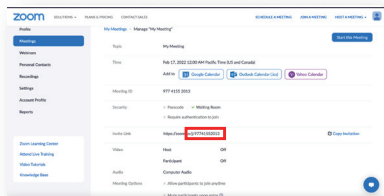
注意：需要鼠标和键盘。



3. 使用箭头键选择 Zoom，然后按“OK”（确定）。



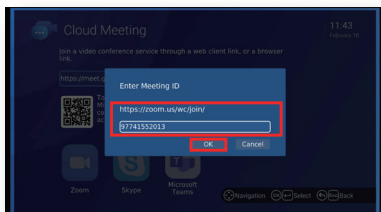
4. 输入邀请链接的最后一段。



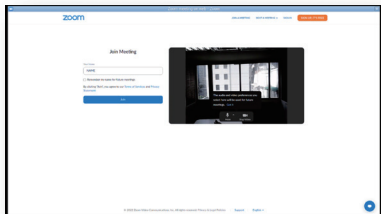
5. 复制 Zoom 邀请链接的最后一段。

(例如 <https://zoom.us/jc/join/97741552013>)

加入 Zoom 会议



6. 粘贴邀请链接的最后一段，然后单击“OK”（确定）。



7. 加入 Zoom 会议。



加入 Skype 会议

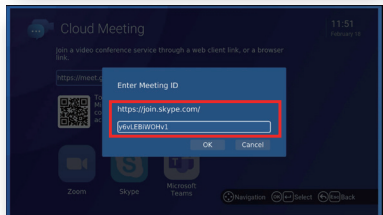


1. 按下返回按钮 · 返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Cloud Meeting”（云会议），然后按“OK”（确定）。

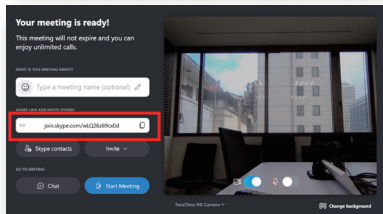
注意：需要鼠标和键盘。



3. 使用箭头键选择 Skype，然后按“OK”（确定）。



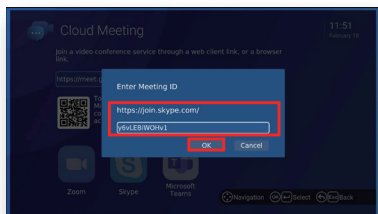
4. 输入邀请链接的最后一段。



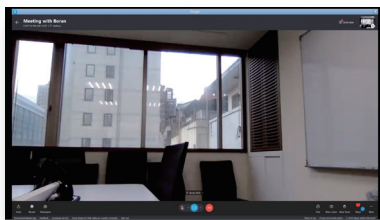
5. 复制 Skype 邀请链接的最后一段。

（例如 `join.skype.com/y6vLEBiWOHv1`）

加入 Skype 会议



6. 粘贴邀请链接的最后一段，然后选择“OK”（确定）。



7. 加入 Skype 会议。

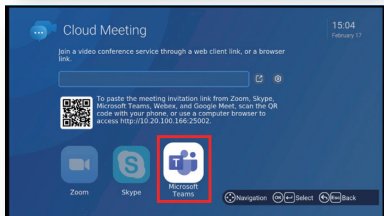


使用 Microsoft Teams 主持和加入会议

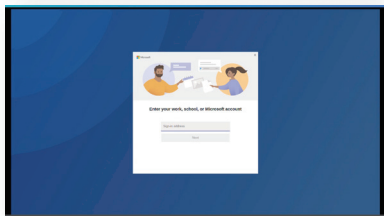


1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 在主菜单中，使用箭头键选择“Cloud Meeting”（云会议），然后按“OK”（确定）。

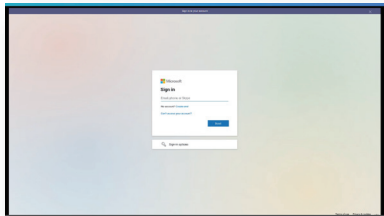
注意：需要鼠标和键盘。



3. 使用箭头键选择 Microsoft Teams，然后按“OK”（确定）。



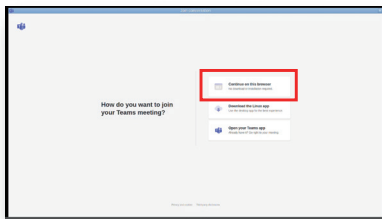
4. 输入您的 Microsoft Teams 帐户，然后单击“Next”（下一步）。



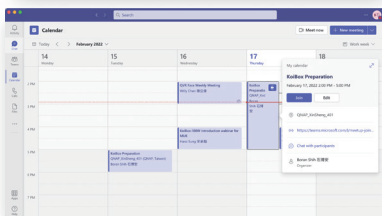
5. 登录您的 Microsoft 帐户以进入 Teams。



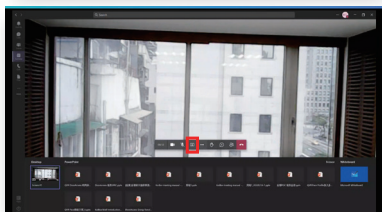
使用 Microsoft Teams 主持和加入会议



- 6. 选择要使用的应用程序。
本示例使用“Continue on this browser”（在此浏览器上继续）。



- 7. 开始或加入会议。



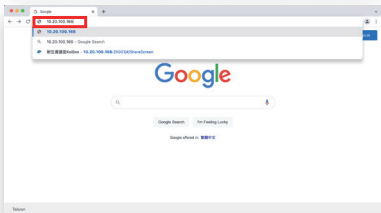
- 8. 在会议中，单击屏幕共享以共享您的屏幕。



更改默认密码

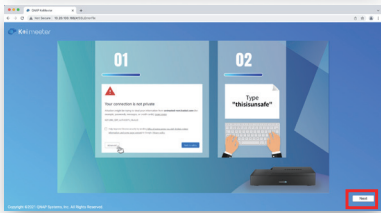


1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



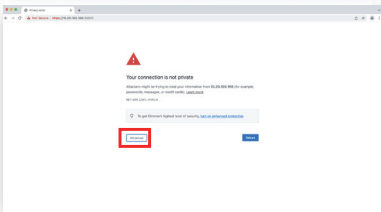
3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

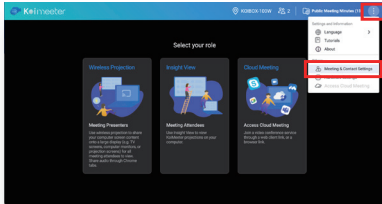
- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。



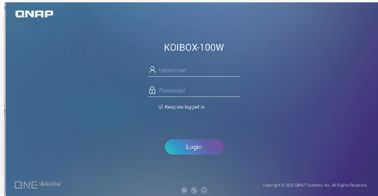
（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。

更改默认密码



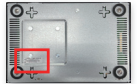
- 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Hardware Settings”（硬件设置）。



- 登录您的帐户。

- 默认用户名：“user”
- 默认密码：设备 MAC 地址

注意：
在 KoiBox 贴纸上查找 MAC 地址。



- 单击“user”（用户）。
- 选择“Options”（选项）。



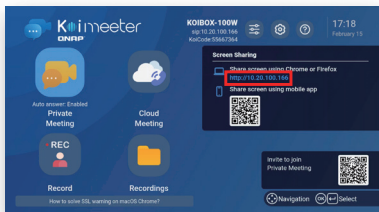
- 单击“Change Password”（更改密码），然后输入以下内容：

- Old password（旧密码）
- New password（新密码）
- Verify new password（确认新密码）

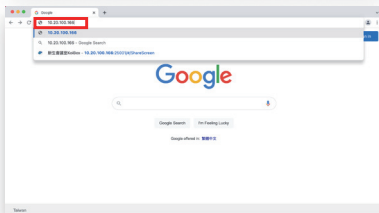
- 单击“Apply”（应用）。



更改设备名称



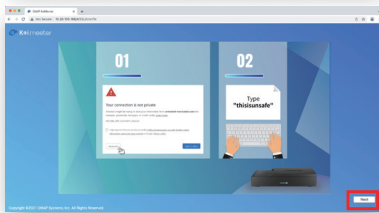
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

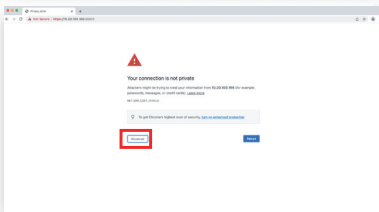


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

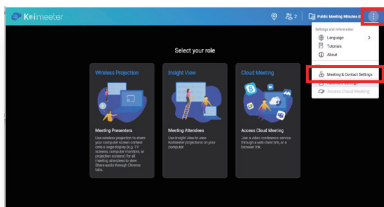


（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

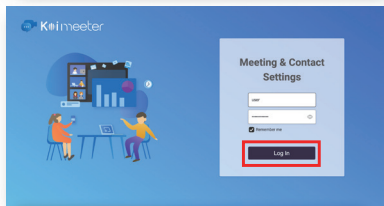
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。



更改设备名称



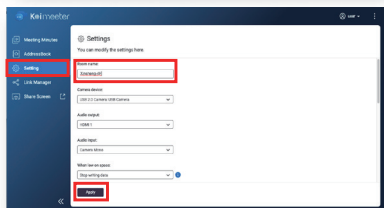
4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Hardware Settings”（硬件设置）。



5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址



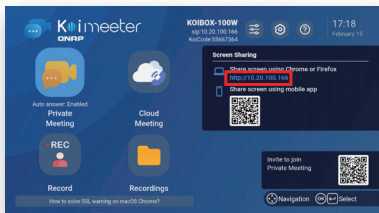
注意：
在 KoiBox 贴纸
上查找 MAC 地
址。



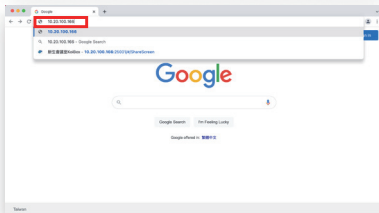
6. 选择“Settings”（设置）。
7. 在“Room name”（会议室名称）中输入新的设备名称。
8. 单击“Apply”（应用）。



启用自动通话接听



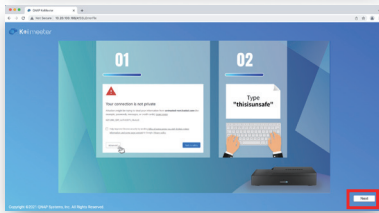
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

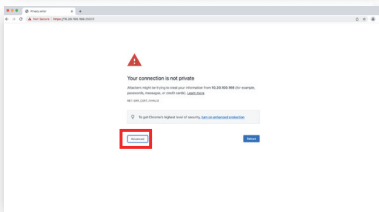


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

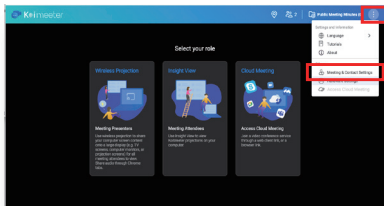


（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

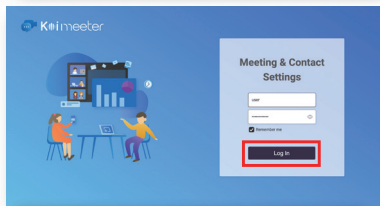
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。



启用自动通话接听



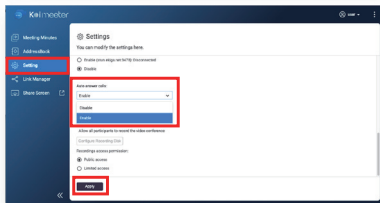
4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Hardware Settings”（硬件设置）。



5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址



注意：
在 KoiBox 贴纸
上查找 MAC 地
址。

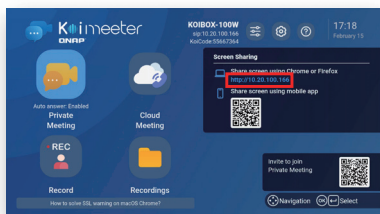


6. 选择“Settings”（设置）。
7. 在“Auto answer calls”（自动接听来电）上选择“Enable”（启用）。
8. 单击“Apply”（应用）。

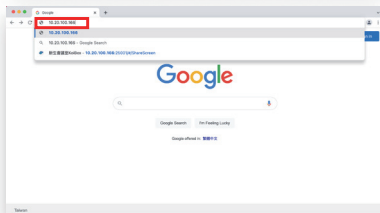


禁用 PIN 码

无需 PIN 码即可访问 KoiBox

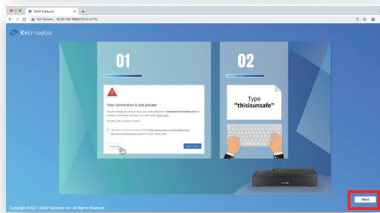


1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



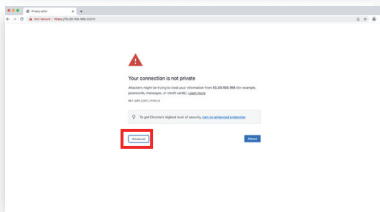
3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

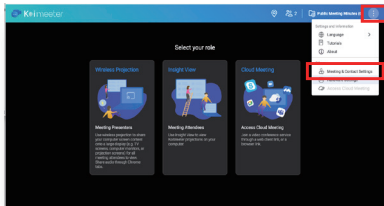
- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。



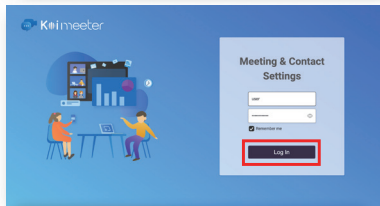
（如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤）

- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。

禁用 PIN 码



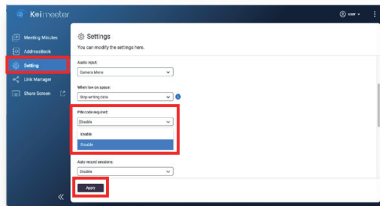
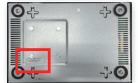
4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Meeting & Contact Settings”（会议和联系人设置）。



5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址



注意：
在 KoiBox 贴纸上查找 MAC 地址。

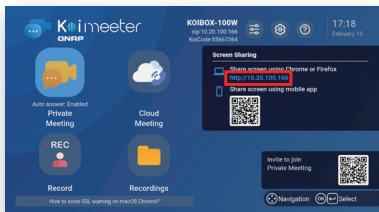


6. 选择“Settings”（设置）。
7. 在“PIN code required”（PIN 码为必填项）下选择“Disable”（禁用）。
8. 单击“Apply”（应用）。

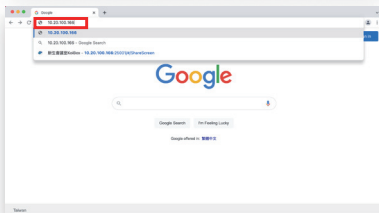


启用自动通话录像

启动会议后自动开始录像



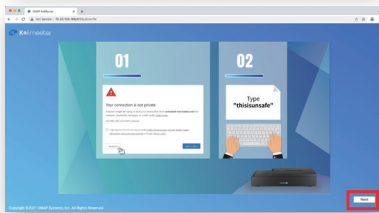
1. 按下返回按钮，返回主菜单。
2. 记下您屏幕上显示的屏幕共享 IP。



3. 在 Web 浏览器中输入屏幕共享 IP，然后登录 KoiMeeter。

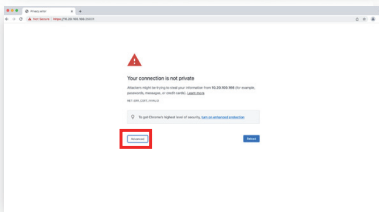


注意：仅 Chrome 和 Firefox 支持无线投影。



(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

- 3.1. 输入“thisisunsafe”，然后单击“Next”（下一步）。

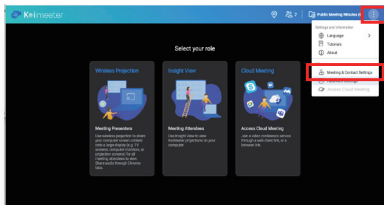


(如果未在 macOS 上使用 Chrome，请跳过此步骤)

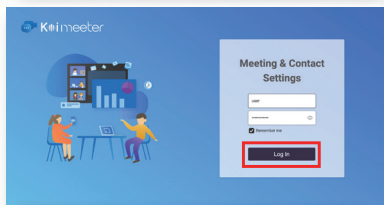
- 3.2 单击“Advanced”（高级），然后输入“thisisunsafe”登录 KoiMeeter。



启用自动通话录像



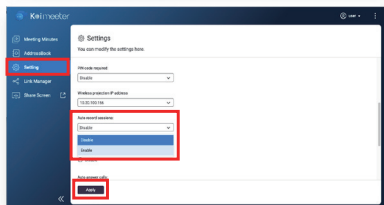
4. 单击右上角的汉堡图标，然后单击“Meeting & Contact Settings”（会议和联系人设置）。



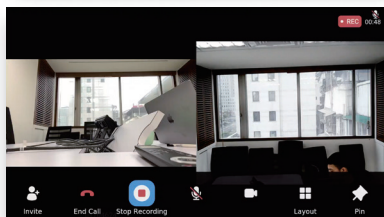
5. 登录您的帐户。
 - 默认用户名：“user”
 - 默认密码：设备 MAC 地址



注意：
在 KoiBox 贴纸上查找 MAC 地址。



6. 选择“Settings”（设置）。
7. 在“Auto record sessions”（自动录制会议）上选择“Enable”（启用）。
8. 单击“Apply”（应用）。



9. 现在，当会议开始时便会会自动录制会议。



install.qnap.com



service.qnap.com



download.qnap.com

QNAP®